

## PODACI ZA IDENTIFIKACIJU

1.1	Poreski identifikacioni broj (PIB)	100843412
1.2	Matični broj lica (pravna lica, radnje)	08058644
1.3	Firma (pun naziv)	JABHO KOMUNALNO ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОГРЕБНО" JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „POGREBNO“ TEMETKEZÉSI KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT SZABADKA
1.4	Firma (skraćeni naziv)	JKP "POGREBNO"
1.5	Ime i prezime ovlašćenog lica	VESNA PRČIĆ, dipl. pravnik
1.6	Podaci o sedištu tj prebivalištu	
1.6.1	Opština	Subotica
1.6.2	Mesto	Subotica
1.6.3	Naziv ulice	Trg žrtava fašizma
1.6.4	Kućni broj (broj I slovo)	1
1.6.5	Broj telefona	024/55 48 48 , 024/66 55 44
1.6.6	Broj faxesa	024/ 52 51 09
1.6.7	e-mail	office@pogrebno.rs
1.6.8	Web portal	www.pogrebno.rs

## PODACI O DELATNOSTI

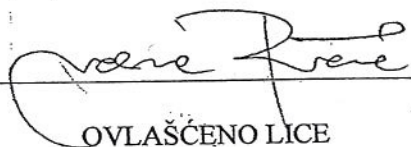
	Naziv firme	Šifra delatnosti
2.1	JKP "POGREBNO"	96.03

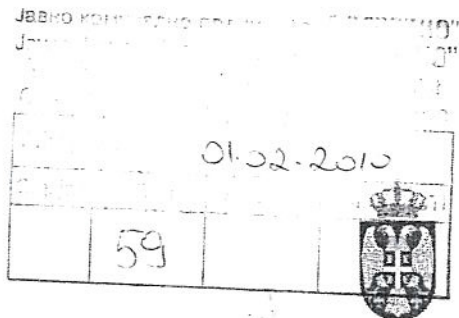
## PODACI O RAČUNIMA KOD BANAKA

	Naziv banke	Mesto	Broj posl.računa
3.1	Banka Intesa	Subotica	160-187697-70
3.2	AIK Banka	Subotica	105-90003-68
3.3	NLB Banka	Subotica	310-152220-35

Subotica, 06. februar 2013.godine



  
 OVLAŠĆENO LICE



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Централа  
Број: 0001076876  
Београд



001 933 318  
(редни број пријаве за регистрацију)

На основу члана 28. ст. 9 и 10. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС", бр. 80/02, 84/02 - исправка, 23/03, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др.закон, 61/07 и 20/09), издаје се

## ПОТВРДА о извршеној регистрацији

Пореском обвезнику: "ПОГРЕБНО" ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ, ТРГ ЖРТАВА ФАШИЗМА 1, СУБОТИЦА, Суботица, са матичним бројем: 08058644, додељен је ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ - ПИБ: **100843412**, под којим је и уписан у јединствени регистар пореских обвезника Пореске управе.

У Београду, 20.01.2010



М.П.

ПО ОВЛАШЋЕЊУ  
ДИРЕКТОРА  
Микан Радић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА-УПРАВА

Број: 125369828

ОБРАЗАЦ ПЕПДВ

На основу члана 38. став 3. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04 и 86/04), издаје се

ПОТВРДА  
о извршеном евидентирању за ПДВ

Обвезник: "POGREBNO" JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE

Адреса: TRG ŽRTAVA FAŠIZMA 1, SUBOTICA

ПИБ: SR100843412

Евидентиран за ПДВ: 01.01.2005. године

У Београду,  
01.12.2004.



ДИРЕКТОР  
Владимир Илић



Република Србија  
Агенција за привредне регистре

Регистар привредних субјеката

15. 01. 2010
29



5000026973772

БД 200774/2009

Дана, 13.01.2010 године  
Београд

Агенција за привредне регистре, Регистратор који води Регистар привредних субјеката, на основу чл. 4. Закона о агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС бр. 55/04), члана 23. и 25. Закона о регистрацији привредних субјеката (Службени гласник РС бр. 55/04, 61/05), решавајући по захтеву подносиоца регистрационе пријаве за регистрацију промене података привредног субјекта у Регистар привредних субјеката, који је поднет од стране:

Име и презиме: Весна Прћић  
ЈМБГ: 1604973825026

доноси

### РЕШЕЊЕ

Усваја се захтев подносиоца регистрационе пријаве, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података о привредном субјекту уписаном у Регистар привредних субјеката

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE POGREBNO SUBOTICA, TRG ŽRTAVA FAŠIZMA 1**

са матичним бројем 08058644

И то следећих промена:

Промена заступника:

Брише се:

Име и презиме: Никола Квала  
ЈМБГ: 2107945820051

Адреса: Јосипа Краша 2, Суботица, Србија

Уписује се:

Име и презиме: Весна Прћић  
ЈМБГ: 1604973825026

Функција: Директор

Овлашћења у унутрашњем промету неограничена

Овлашћења у спољнотрговинском промету неограничена

## Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 30.12.2009 регистрациону пријаву за промену података о привредном субјекту уписаном у Регистар привредних субјеката као

**JAVNO-KOMUNALNO PREDUZEĆE POGREBNO SUBOTICA, TRG ŽRTAVA FAŠIZMA 1**

Решавајући по захтеву подносиоца, обзиром да су испуњени законом предвиђени услови, решено је као у диспозитиву.

Висина накнаде за регистрацију у износу од 1.560,00 динара одређена је у складу са члановима 2., 3. и 4. Уредбе о висини накнаде за регистрацију и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре (Службени гласник РС број 109/05).

Поука о правном леку:

Против овог решења може се изјавити жалба  
Министру надлежном за послове привреде РС,  
у року од 8 дана од дана пријема решења,  
а преко Агенције за привредне регистре.

РЕГИСТРАТОР  
  
Младен Маглов



Назив и адреса  
седишта  
клијента банке

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE «POGREBNO»  
SUBOTICA, TRG ŽRTAVA FAŠIZMA broj 1.

## ОВЕРЕНИ ПОТПИСИ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ

Редни број	Презиме и име	Лични број	Својеручни потпис
1.	PRĆIĆ VESNA	1604973825026	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Потврђује се да су именовани својеручно потписали ову исправу. Истоветност именованих утврђена је на основу:

Редни број	Презиме и име	Број личне карте, ко ју је издао, број пасоша и др.
1.	PRĆIĆ VESNA	lična karta broj 360696 MUP SUP Subotica
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Оверено код надлежног органа

.....  
(назив надлежног органа)

24 DEC 2009

.....  
(место и датум овере)



Broj: 245  
Dana 11. aprila 2013. godine

**S T A T U T**  
**JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA**  
**«POGREBNO» SUBOTICA**

U Subotici, aprila 2013. godine

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka 8) Zakona o javnim («Službeni glasnik Republike Srbije», broj 119/2012), člana 15. stav 1. tačka 16) i člana 30. i 31. Odluke o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica («Službeni list grada Subotica», broj 9/2013) koju je Skupština grada usvojila dana 28. marta 2013. godine,

Upravni odbor Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica na svojoj 7. sednici, održanoj dana 11. aprila 2013. godine, donosi

## **S T A T U T**

### **JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA «POGREBNO» S U B O T I C A**

#### **I – OSNOVNE ODREDBE**

##### **Član 1.**

Javno komunalno preduzeće «Pogrebno» Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće) upisano je u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 46288/2005 od 1. jula 2005. godine, ovim statutom vrši se usklađivanje sa Odlukom o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica («Službeni list Grada Subotice», broj 9/2013) (u daljem tekstu: osnivački akt).

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti upravljanja grobljima i pogrebne usluge na području Grada Subotica (u daljem tekstu: Grad), u skladu sa zakonom i odlukom kojom se uređuje ova komunalna delatnost.

Osnivač Javnog preduzeća iz stava 1. ovog člana je Grad, u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština) sa sedištem u Subotici, Trg slobode broj 1.

#### **II – PODACI O JAVNOM PREDUZEĆU**

##### **1. Poslovno ime i sedište Javnog preduzeća**

##### **Član 2.**

Javno preduzeće posluje pod poslovnim imenom:

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE «POGREBNO», СУБОТИЦА  
TEMETKEZÉSI KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT SZABADKA  
JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE «POGREBNO», SUBOTICA**

Poslovno ime se ispisuje na srpskom jeziku ćirilničnim pismom, na mađarskom jeziku i na hrvatskom jeziku latiničnim pismom.

##### **Član 3.**

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Trg žrtava fašizma broj 1.



#### Član 4.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime i sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

#### 2. Pečat i štambilj Javnog preduzeća

#### Član 5.

Javno preduzeće ima svoj pečat i štambilj.

Pečat Javnog preduzeća je okruglog oblika prečnika 40 mm i sadrži tekst Javno komunalno preduzeće «Pogrebno» Subotica, ispisan na srpskom jeziku ćiriličnim pismom, na mađarskom jeziku i na hrvatskom jeziku latiničnim pismom.

Štambilj Javnog preduzeća je pravouglog oblika dimenzije 30x20 mm i sadrži tekst kao u pečatu.

Ispod teksta se nalazi oznaka za broj i datum kao i sedište preduzeća.

#### 3. Amblem – znak Javnog preduzeća

#### Član 6.

Javno preduzeće koristi zaštitni znak (amblem) koji označava njegovu delatnost.

Zaštitni znak je elipsastog oblika u čijoj sredini se nalazi polje koje predstavlja teritoriju Grada Subotica, koje je u gornjem delu obavijeno trakom crne boje.

U donjem delu stoji poslovno ime i sedište Javnog preduzeća, bez adrese.

#### 4. Odgovornost Javnog preduzeća i njegova ovlašćenja u pravnom prometu

#### Član 7.

Javno preduzeće ima sva ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima.

Javno preduzeće je pravno lice i ima pravo da u pravnom prometu zaključuje ugovore i preuzima druge pravne poslove i pravne radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

Za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

Organizacioni delovi preduzeća nemaju odgovornost u pravnom prometu.

#### 5. Zastupanje i predstavljanje Javnog preduzeća

#### Član 8.

Javno preduzeće zastupa i predstavlja direktor Javnog preduzeća neograničeno.

Direktor Javnog preduzeća je ovlašćen da u ime Javnog preduzeća zaključuje ugovore i vrši sve druge pravne radnje u skladu sa Zakonom i ovim statutom kao i da zastupa Javno preduzeće pred sudovima i drugim organima.

Direktor Javnog preduzeća može generalnim ili specijalnim pismenim punomoćjem preneti pojedina ovlašćenja za zastupanje Javnog preduzeća na druga lica iz ili izvan preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

Punomoćnik zastupa Javno preduzeće u granicama ovlašćenja.

#### Član 9.

Direktor Javnog preduzeća kao zakonom ovlašćeni zastupnik može ovlastiti drugo lice za zastupanje – punomoćnika pismenim punomoćjem čiju vrstu, sadržaj, obim i trajanje u okviru svojih ovlašćenja sam određuje.

Punomoćnik ne može bez pismene saglasnosti direktora Javnog preduzeća svoje punomoćje preneti na drugo lice.

#### Član 10.

Punomoćnici su zaposleni na određenim poslovima i zastupaju Javno preduzeće u okviru poslova na koje su raspoređeni, u skladu sa opštim aktom o sistematizaciji poslova u Javnom preduzeću.

### III - DELATNOST JAVNOG PREDUZEĆA

#### Član 11.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 96.03 Pogrebne i srodne delatnosti.

Javno preduzeće obavlja i sledeće delatnosti:

43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline

23.69 Proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa i cementa

47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama.

#### Član 12.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

#### Član 13.

Javno preduzeće će povremeno u manjem obimu, bez upisa u nadležni registar obavljati i druge delatnosti koje su u funkciji registrovane delatnosti, a koje se uobičajeno vrše uz registrovane delatnosti radi potpunijeg iskorišćavanja kapaciteta i materijala.

#### Član 14.

Javno preduzeće može povremeno i privremeno obavljati delatnosti iz člana 13. ovog Statuta i van spopstvenih potreba, kao i druge delatnosti koje nisu u funkciji registrovanih delatnosti.

#### Član 15.

Javno preduzeće može promeniti svoju delatnost odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

### IV IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

#### Član 16.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojinu Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

#### Član 17.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

#### Član 18.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti u smislu stava 1. ovog člana, smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

#### Član 19.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani nenovčani kapital 30.151.440,00 dinara,
- uneti nenovčani kapital 30.151.440,00 dinara na dan 31. maj 1998. godine (groblje i poslovna zgrada).

#### Član 20.

Sredstva za obavljanje i razvoj komunalne delatnosti obezbeđuju se iz prihoda od pružanja komunalnih usluga odnosno proizvoda i drugih izvora u skladu sa zakonom i Odlukom Skupštine.

#### Član 21.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima pravo da osnovna sredstva rashoduje ako su fizički dotrajala ili tehnološki zastarela.

Ako je osnovno sredstvo oštećeno ili uništeno višom silom ili na drugi način utvrđen zakonom, Nadzorni odbor ima pravo da otpiše osnovno sredstvo na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

Javno preduzeće usklađuje vrednost po kojoj se osnovno sredstvo vodi u evidenciji (knjigovodstvu) sa njihovom tržišnom vrednošću u skladu sa zakonom (revalorizacija osnovnih sredstava).

Imovina koja je data Javnom preduzeću na korišćenje i raspolaganje može biti otuđena, zamenjena, data na privremeno korišćenje i založena u skladu sa zakonom.

## V – RASPODELA DOBITI, NAČIN SNAŠANJA RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA

### Član 22.

Prihodi Javnog preduzeća su:

- prihodi ostvareni obavljanjem delatnosti preduzeća, i
- drugi prihodi koje Javno preduzeće ostvari po osnovu ulaganja sredstava koja su mu data na upravljanje i raspolaganje i koja stekne u skladu sa odlukama nadležnih organa i na osnovu drugih važećih propisa.

Rashodi preduzeća su:

- rashodi za obavljanje delatnosti Javnog preduzeća u skladu sa zakonom i drugim propisima, odlukama i drugim aktima nadležnih organa,
- materijalni troškovi preduzeća,
- amortizacija i revalorizacija amortizacije,
- bruto zarade, naknade i druga primanja zaposlenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Član 23.

Bruto dobit preduzeća je pozitivna razlika između ukupnog prihoda i ukupnih rashoda.

Neto dobit je razlika koja se dobija posle obračuna i isplate poreza i doprinosa na bruto zarade.

Gubitak nastaje ako su ukupni troškovi veći od ukupnih prihoda, ako se iz bruto dobiti ne plate porezi i doprinosi, ako se ne obezbede zarade zaposlenima najmanje u iznosu koji je utvrđen kolektivnim ugovorom.

### Član 24.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom poslovanja Javnog preduzeća, pri čemu odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine, a kojom odlukom se deo sredstava po osnovu dobiti koji ne može biti veći od 50% usmerava osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

### Član 25.

Pokrivanje eventualnih gubitaka se vrši iz sredstava fonda obaveznih rezervi, a ako ta sredstva nisu dovoljna za iznos ostatka gubitka smanjuje se kapital preduzeća ili se pribavljaju sredstva od osnivača za pokriće gubitaka, bez obaveze vraćanja.

## VI - USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

### Član 26.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršice se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

## VII – ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

### Član 27.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću, Skupština daje saglasnost na:

1. Statut Javnog preduzeća
2. odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zalogu i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa,
3. odluku o cenama,
4. odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja se prenetu u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja su u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom,
5. odluku o opštim uslovima za ispodku proizvoda i usluga,
6. odluku o ulaganju kapitala,
7. odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata,
8. odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji,
9. odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja,
10. godišnji program poslovanja,
11. finansijske izveštaje Javnog preduzeća,
12. odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka i
13. druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i osnivačkim aktom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

### Član 28.

Javno preduzeće će trajno i pod jednakim uslovima pružati usluge iz svoje delatnosti građanima, preduzećima, organizacijama, zajednicama i svim ostalim korisnicima komunalnih usluga u skladu sa Zakonom, propisima donetim od strane Skupštine opštine Subotica, kao i u skladu sa opštim aktima Javnog preduzeća sa kojima je regulisano obavljanje delatnosti.

Član 29.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

VIII – ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 30.

Organi u Javnom preduzeću su:

- direktor i
- Nadzorni odbor.

1. Direktor Javnog preduzeća

Član 31.

Direktor je organ poslovođenja Javnog preduzeća.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 32.

Za direktora Javnog preduzeća može biti imenovano lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima visoko obrazovanje stečeno na studijama trećeg stepena (doktor nauka), drugog stepena (master akademske studije, specijalističke akademske studije, specijalističke strukovne studije, magistar nauka), odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da ima najmanje četiri godine radnog iskustva, od čega tri godine na poslovima za koje je osnovano javno preduzeće ili najmanje dve godine na rukovodećim položajima;
- 4) da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- 5) da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti;
- 6) da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost Javnog preduzeća.
- 7) da podnese predlog programa rada i razvoja Javnog preduzeća za mandatni period od 4 (četiri) godine.

Član 33.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće,
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Javnog preduzeća,

- 3) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća,
- 4) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje,
- 5) podnosi finansijske izveštaje, izveštaje o poslovanju i godišnji obračun,
- 6) izvršava odluke Nadzornog odbora,
- 7) donosi pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova,
- 8) predlaže Nadzornom odboru donošenje odluka i drugih akata iz njegovog delokruga,
- 9) donosi opšte akte za čije donošenje je ovlašćen,
- 10) odlučuje o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom i opštim aktom kojim se regulišu prava, obaveze i odgovornosti iz oblasti radnih odnosa i
- 11) vrši i druge poslove određene zakonom, osnivačkim aktom i ovim Statutom.

#### Član 34.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

#### 1. Nadzorni odbor Javnog preduzeća

#### Član 35.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

#### Član 36.

Predlaganje predstavnika zaposlenih u Nadzornom odboru vrši se nakon sprovedenog postupka i na način utvrđen ovim Statutom.

#### Član 37.

Pravo da bira i da bude biran za člana Nadzornog odbora iz reda zaposlenih ima svaki zaposleni.

Mandat ovih članova mora biti identičan mandatu ostalih članova, radi kontinuiteta rada Nadzornog odbora i može se ponoviti.

#### Član 38.

Za predstavnika zaposlenog, kao člana Nadzornog odbora može biti izabrano lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;

- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti javnog preduzeća.

Predstavnika zaposlenog izabranog po odredbama ovog Statuta imenuje i razrešava Skupština Grada Subotice.

Predstavnika zaposlenog kao člana Nadzornog odbora predlaže Komisija koju čini tri člana, imenovana od strane Direktora.

Komisija sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju propisane uslove.  
Smatra se izabranim onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

#### Član 39.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

#### Član 40.

Izbor se vrši neposredno, tajnim glasanjem na glasačkom listiću..

#### Član 41.

Javno preduzeće čini jednu izbornu jedinicu, a glasanje se sprovodi na jednom biračkom mestu, u sedištu Javnog preduzeća.

#### Član 42.

Konačna lista kandidata će se smatrati valjanom ukoliko se na istoj nalazi veći broj kandidata od broja koji se bira.

Svaki kandidat je dužan izjasniti se o prihvatanju kandidature i to pismenim putem, čime stiče pravo da bude na kandidatskoj listi.

Kandidatska lista se utvrđuje po abecednom redu prezimena kandidata i ista se objavljuje na oglasnoj tabli Javnog preduzeća najkasnije 5 radnih dana pre održavanja izbora.

#### Član 43.

Sprovođenje izbora za člana Nadzornog odbora iz reda zaposlenih vrši odbor putem biračkog odbora, koji sam imenuje.



Za vreme glasanja birački odbor vodi zapisnik.

#### Član 44.

Glasački listić za izbor član Nadzornog odbora sadrži:

- naznačenje da se izbori vrše za člana Nadzornog odbora i
- ime i prezime kandidata.

Na glasačkom listiću kandidati se navode istim redom kao na konačnoj kandidatskoj listi.

#### Član 45.

Glasanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata za koga zaposleni želi da glasa.

#### Član 46.

Nevažećim glasačkim listićem smatraće se:

- nepopunjen glasački listić,
- onaj na kome je glasano za više od broja kandidata koji se bira,
- onaj na kome se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga je zaposleni glasao i
- onaj na kome je dopisano odnosno upisano ime nekog drugog lica umesto predloženog kandidata.

#### Član 47.

Po završenom glasanju komisija utvrđuje rezultate glasanja.

Rezultat glasanja unosi se u zapisnik.

Ukupne rezultate izbora utvrđuje i objavljuje komisija najkasnije narednog dana od održavanja izbora.

#### Član 48.

Ako konačna kandidatska lista sadrži više kandidata nego što se bira za člana Nadzornog odbora, izabran je onaj koji je dobio najveći broj glasova zaposlenih.

Ukoliko dva kandidata dobiju isti broj glasova izbori se ponavljaju dok jedan kandidat ne dobije veći broj glasova zaposlenih.

Izbor je uspešan ukoliko je glasalo više od 50% zaposlenih u Javnom preduzeću

#### Član 49.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zalogu i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su prenetu u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;

- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovor o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 3. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

#### Član 50.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

### IX – PRAVA I OBAVEZE ZAPOSLENIH

#### Član 51.

Zaposleni mogu u preduzeću zaključiti kolektivni ugovor kod poslodavca, kojim se uređuje ostvarivanje pojedinačnih prava i obaveza zaposlenih u Javnom preduzeću.

Komentar [m1]: ? koLug.kod poslodavca?

## X – PRAVA I DUŽNOSTI U ŠTRAJKU

### Član 52.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada u pružanju usluga iz svoje delatnosti, a naročito u pogledu sledećeg:

- pogrebne i prateće aktivnosti,
- sahranjivanje i prateće aktivnosti,
- priprema leševa za sahranjivanje i usluge grobara,
- sahranjivanje i
- iznajmljivanje opremljenog pogrebnog prostora na groblju.

## XI – ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

### Član 53.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeduje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

## XII – POSLOVNA TAJNA

### Član 54.

Poslovnom tajnom se smatraju isprave i podaci utvrđeni opštim aktima, čije bi saopštavanje, davanje na uvid i nestručno prezentiranje neovlašćenim licima štetilo interesima i poslovnom ugledu Javnog preduzeća.

Isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom može drugom licu pod određenim uslovima saopštavati samo direktor.

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposleni u Javnom preduzeću koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

## XIII – OPŠTI AKTI JAVNOG PREDUZEĆA

### Član 55.

Statut je osnovni opšti akt Javnog preduzeća.

Pitanja koja nisu uređena Statutom preduzeća i Kolektivnim ugovorom uređuju se Opštim aktima koje donosi Nadzorni odbor odnosno direktor preduzeća.

Opšti akti se donose u formi pravilnika, odluka, poslovnika i sl.

Opšti akti doneti u preduzeću objavljuju se na oglasnim tablama u Javnom preduzeću.

Opšti akti Javnog preduzeća stupanja na snagu osmog dana od dana objavljivanja, ukoliko samim opštim aktom nije drugačije određeno.

#### XIV – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Član 56.

Po dobijanju saglasnosti Skupštine, Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnim tablama Javnog preduzeća.

##### Član 57.

Izмене i dopune Statuta Javnog preduzeća vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

##### Član 58.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javnog preduzeća 5-3 od dana 16. juna 1998. godine čije odredbe su menjane i dopunjavane odredbama Odluke o izmenama i dopunama Statuta Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica broj 402 od dana 06. decembra 2000. godine, odredbama Odluke o izmenama Statuta Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» broj 333-1 od dana 09. novembra 2003. godine, odredbama Odluke o izmenama i dopunama Statuta Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica broj 293 od 14. avgusta 2009. godine i odredbama Odluke o izmeni Statuta Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica broj 30 od 14. januara 2011. godine.

Predsednik Upravnog odbora Javnog  
komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica

Martin Bačić, dipl. pravnik, s. r.

Primljeno: 03. 06. 2013			
Org.jed.	BROJ	PRILOG	VREDNOSTI
	355		

Na osnovu člana 60. stav 1. tačka 1) Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS", br. 119/12), člana 33. stav 1. tačka 9. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08- ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) i člana 20. stav 1. tačka 1) Odluke o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Pogrebno“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 9/13), Skupština Grada Subotice, na 11. sednici održanoj dana 30. maja 2013. godine, donela je

**REŠENJE**  
o davanju saglasnosti na Statut Javnog komunalnog preduzeća  
„Pogrebno“ Subotica

**I**

Daje se saglasnost na Statut Javnog komunalnog preduzeća „Pogrebno“ Subotica, koji je doneo Upravni odbor Javnog komunalnog preduzeća „Pogrebno“ Subotica, na 8. sednici i 1. vanrednoj sednici održane dana 11.4.2013. i 14.5.2013. godine.

**II**

Ovo rešenje objaviti u "Službenom listu Grada Subotice".

Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE  
Broj: I-00-022-200/2013  
Dana: 30.05.2013. godine  
Subotica

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl.oec, s.r.

Za tačnost:  
Sekretar Skupštine grada  
Đula Ladžević, dipl.pravnik

